



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ZEVIO

Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria I grado  
Via F.lli Stevani, 24 - 37059 Zevio (VR) – Tel. 0457850004/Fax 0456050909  
e-mail: vric84700l@istruzione.it – sito: [www.icszevio.edu.it](http://www.icszevio.edu.it)  
Codice Meccanografico: VRIC84700L - Codice Fiscale 80023680236  
Codice univoco fatturazione elettronica: UFOD3T  
Codice Ipa: istsc\_vric84700l



Data e protocollo in signature  
CUP **I94D21000900006**

Oggetto: **SARA FABBRI- LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del progetto M4C1I1.4-2024-1322 – Linea di investimento **Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)** - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322 - Titolo Prevenzione della dispersione scolastica e riduzione dei divari territoriali.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO CHE** come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “*Assistente Amministrativo per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi - supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, elaborazione attestati, archiviazione analogica e informatica degli atti progettuali*” (a seguire, anche l'Incarico) per il progetto PNRR M4C1I1.4-2024-1322 – Linea di investimento Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322 - Titolo Prevenzione della dispersione scolastica e riduzione dei divari territoriali;

**VISTI** gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente ed ATA interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

**ACCERTATO CHE** non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **SARA BABBRI** nata a ...omissis il ...omissis C.F. ...omissis l'incarico di “**Supporto tecnico e organizzativo al RUP**”, avente ad oggetto “*Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi*” nell'ambito del progetto Titolo Prevenzione della dispersione scolastica e riduzione dei divari territoriali, con codice CUP I94D21000900006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di: supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, elaborazione attestati, archiviazione analogica e informatica degli atti progettuali, nell'ambito del **progetto PNRR M4C1I1.4-2024-1322** – Linea di investimento **Riduzione dei divari negli apprendimenti e**

**contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322.**

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico decorre dal 03/02/2025 fino al 15/09/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 21,16 (Euro ventuno/16), importo inteso lordo stato, rapportato alle 70 ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità, a conclusione delle attività del Progetto e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Sono assunti agli atti:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Prof.ssa Paola Uboldi**

**L'INCARICATO**

per accettazione

---



## Elenco firmatari

**Paola Uboldi**

Firma di Paola Uboldi

Firma .....

**Sara Fabbri**

Firma di Sara Fabbri

Firma .....