



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ZEVIO

Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria I grado
Via F.lli Stevani, 24 - 37059 Zevio (VR) – Tel. 0457850004/Fax 0456050909
e-mail: vric84700l@istruzione.it – sito: www.icszevio.edu.it
Codice Meccanografico: VRIC84700L - Codice Fiscale 80023680236
Codice univoco fatturazione elettronica: UFOD3T
Codice Ipa: istsc_vric84700l



Data e protocollo in signature
CUP **I94D21000900006**

Oggetto: **GIUSEPPA INGOGLIA - LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del progetto M4C1I1.4-2024-1322 – Linea di investimento **Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)** - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322 - Titolo Prevenzione della dispersione scolastica e riduzione dei divari territoriali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle *“Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi (apertura e chiusura dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari, ausilio agli studenti, preparazione e gestione degli spazi utilizzati per le attività riferite al progetto”* (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto PNRR M4C1I1.4-2024-1322 – Linea di investimento Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322 - Titolo Prevenzione della dispersione scolastica e riduzione dei divari territoriali;

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente ed ATA interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **GIUSEPPA INGOGLIA** nata a ...omissis il ...omissis C.F. ...omissis l'incarico di **“Supporto tecnico operativo-organizzativo all'esecuzione del progetto”**, avente ad oggetto le *“Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi”* nell'ambito del progetto Titolo Prevenzione della dispersione scolastica e riduzione dei divari territoriali, con codice CUP I94D21000900006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di: attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi, apertura e chiusura dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari, ausilio agli studenti, preparazione e gestione degli spazi utilizzati per le attività nell'ambito del **progetto PNRR M4C1I1.4-2024-1322** – Linea di investimento **Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)** - Codice progetto **M4C1I1.4-2024-1322**.

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico decorre dal 04/02/2025 fino al 15/09/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 18,24 (Euro diciotto/24), importo inteso lordo stato, rapportato alle 72 ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità, a conclusione delle attività del Progetto e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Sono assunti agli atti:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

F.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Uboldi

L'INCARICATO

per accettazione



Elenco firmatari

Paola Uboldi

Firma di Paola Uboldi

Firma

Giuseppa Ingoglia

Firma di Giuseppa Ingoglia

Firma