


ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZEVIO

Via Fratelli Stevani, 20 - 37059 ZEVIO

mail vric84700l@istruzione.it - PEC vric84700l@pec.istruzione.it

Zevio, 10/04/2024

Prot.n. 3398

 CUP **I94D23001710006**

Oggetto: **INGOGLIA GIUSEPPA - LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del **progetto PNRR M4C1I3.1-2023-1143** – Linea di investimento **Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)** - Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-30477** - Titolo **Una scuola per guardare al futuro.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto per le attività operative strumentali alla gestione dei seguenti percorsi formativi (apertura e chiusura dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari, ausilio agli studenti, preparazione e gestione degli spazi utilizzati per le attività riferite al progetto, ecc.) a seguire, anche l'«**Incarico**» per il progetto **PNRR M4C1I3.1-2023-1143** – Linea di investimento **Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)** - Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-30477** - Titolo **Una scuola per guardare al futuro;**

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente ed ATA interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **GIUSEPPA INGOGLIA** nata a ...omissis il ...omissis CF ...omissis l'incarico di collaboratore scolastico avente ad oggetto la gestione delle seguenti attività: apertura e chiusura dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari, ausilio agli studenti, preparazione e gestione degli spazi utilizzati per le attività riferite al progetto, ecc. nell'ambito del progetto Titolo **Una scuola per guardare al futuro**, con codice CUP **I94D23001710006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di:

- ✓ Provvedere alla accessibilità dell'edificio scolastico in orari di chiusura;
- ✓ Supportare nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- ✓ Fornire assistenza ai disabili;
- ✓ Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiali didattici;
- ✓ Provvedere alla logistica degli ambienti;
- ✓ Collaborare con il personale coinvolto nel progetto, per quanto di competenza, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto **PNRR M4C1I3.1-2023-1143** – Linea di investimento

Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-30477.

2. Redigere verbali e time-sheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
3. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
4. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
5. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
6. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
7. La durata dell'incarico decorre dal 07/03/2024 fino al 31/12/2025.
8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
9. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 13,75 (Euro tredici/75)**, importo inteso lordo dipendente per n. 25 ore o comunque rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'incaricato dovrà compilare.
10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte al termine del progetto e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola Uboldi

L'INCARICATO

per accettazione



Elenco firmatari

Paola Uboldi

Firma di Paola Uboldi

Firma

Giuseppa Ingoglia

Firma di Giuseppa Ingoglia

Firma