

# News da Gilda Verona

Si informano tutti gli iscritti Gilda Verona che per l'intera durata del periodo della mobilità e dell'aggiornamento delle graduatorie gli appuntamenti a distanza si tengono dal lunedì al venerdì al mattino e al pomeriggio. Per ottenere consulenza è possibile:

- [prenotare un appuntamento online o in presenza](#)
- [telefonare in sede a Verona](#)
- contattare il nostro [WhatsApp](#)

Il **personale docente** presenta la domanda di mobilità dal **dal 26 febbraio 2024 al 16 marzo 2024**.

Il **personale educativo** presenta la domanda di mobilità dal **dal 28 febbraio 2024 al 19 marzo 2024**.

Il **personale ATA** presenta la domanda di mobilità dal **dal 8 marzo 2024 al 25 marzo 2024**.

Gli **Insegnanti di religione cattolica** presentano le domande **dal 21 marzo 2024 al 17 aprile 2024**.

Modalità, tempi, modulistica, autodichiarazioni, elenchi ufficiali e guide MIUR alla pagina [MIM dedicata alla mobilità 2024-2025](#).

**GILDA VERONA TI AIUTA CON LA MOBILITA' NEI I SUOI UFFICI VIRTUALI CON LA CONSULENZA A DISTANZA E NELLE SUE SEDI IN PRESENZA**

A tal fine ti chiediamo di:

1. PRENDERE UN APPUNTAMENTO ALLA PAGINA [PRENOTA UN APPUNTAMENTO](#) (a [distanza](#) oppure [in presenza in una delle sedi Gilda](#)) dal sito [www.gildaverona.org](http://www.gildaverona.org) con massima attenzione a fornire il numero di telefono corretto per essere richiamati dai nostri operatori (eventuali appuntamenti in presenza per motivi particolari possono essere chiesti nella mail dell' invio dei documenti – i nostri operatori daranno conferma dell'appuntamento);
2. controllare che funzioni l'accesso a [Istanze On Line](#), in particolare controllare il possesso di:
  - o SPID funzionante (durante il colloquio sarà necessario fornire le credenziali SPID agli operatori Gilda);
  - o codice personale (da fornire nella mail di invio degli allegati);
3. compilare in formato Word (.doc o .docx) gli allegati alla domanda di mobilità e inoltrarli per mail all'indirizzo [mobilita@gildaverona.org](mailto:mobilita@gildaverona.org) (nell'email allegare tutti i file richiesti e scrivere nel testo le proprie generalità e un recapito telefonico oltre a username, password e codice personale di Istanze on Line), almeno il giorno PRIMA DELL'APPUNTAMENTO, per permettere agli operatori di controllarli, nella stessa mail è possibile indicare se si preferisce, il giorno dell'appuntamento, essere richiamati al telefono oppure collegarsi con uno dei nostri uffici virtuali;
4. compilare la domanda su [Istanze On Line](#), da lasciare in bozza indicando le preferenze.

ALLEGATI NECESSARI – CLICCARE SUL LINK PER SCARICARE I MODELLI:

1. [dichiarazioni personali e titoli](#) (COMPILARE CORRETTAMENTE IN OGNI SUO PUNTO; inserimento dettagliato di tutti i dati relativi ai titoli posseduti che danno diritto a punteggio o a precedenza E DEVE ESSERE COMPILATA DA TUTTI);
2. allegato D (dichiarazione dei servizi di ruolo e preruolo, DEVE ESSERE COMPILATA DA TUTTI, CIASCUNO PER IL PROPRIO ORDINE DI [SCUOLA PRIMARIA](#) E [SECONDARIA](#) secondo le relative [istruzioni per la primaria](#) e le [istruzioni per la secondaria](#));
3. allegato F ([dichiarazione di continuità](#), DEVE ESSERE COMPILATA DAI DOCENTI CHE SONO TITOLARI DA ALMENO 3 ANNI NELLA STESSA SCUOLA, [per i docenti di lingua straniera nella scuola primaria è presente un allegato apposito](#));
4. allegato G [Dichiarazione docenti beneficiari deroghe](#);
5. [dichiarazione punteggio aggiuntivo](#) (spetta per non aver presentato per un triennio continuativo, compreso tra le domande di mobilità per l'a.s. 2000/2001 e l'a.s. 2007/2008, né domanda volontaria di trasferimento né domanda di mobilità professionale nell'ambito della provincia di titolarità);
6. [dichiarazione titolo di sostegno](#)
7. dichiarazioni per il possesso dei requisiti e i certificazioni per le precedenza (es. [legge 104](#)) [per se](#) o per [un proprio familiare](#).