

1° VENDITA BUONI PASTO MENSA SANTA MARIA A.S. 2018/2019

MERCOLEDI' 19/09/2018 DALLE ORE 17.30 ALLE ORE 19.00
C/O SALA CIVICA DI SANTA MARIA DI ZEVIO

A copertura del periodo: settembre-prima settimana di gennaio, ovvero fino alla prossima distribuzione, il quantitativo di buoni da acquistare è n.ro 14.

Per motivi contabili i pagamenti per i buoni da utilizzare nel 2019 (dalla seconda settimana di gennaio) devono essere fatti SOLO DOPO IL 1 GENNAIO

TARIFFE:

ALUNNI RESIDENTI* CHE UTILIZZANO SOLO IL SERVIZIO MENSA

- primo fratello o unico figlio che utilizza il servizio € 4,00
- secondo fratello che utilizza il servizio contemporaneamente al primo € 3.90
- terzo fratello che utilizza il servizio contemporaneamente ai primi due € 2,00
- quarto fratello che utilizza il servizio contemporaneamente agli altri tre € ===
- quarto figlio anagrafico in quanto tale e successivi (cioè anche senza che alcun altro fratello utilizzi il servizio purché lo stesso sia fiscalmente a carico) € ===

ALUNNI NON RESIDENTI TUTTI INDISTINTAMENTE € 4,00

ALUNNI RESIDENTI CHE UTILIZZANO ANCHE IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI ZEVIO ** € 3,40

*nel caso di più figli che utilizzano il servizio per primo figlio si intende quello che frequenta il ciclo di studi più avanzato come scuola e a parità di ciclo come classe .

** Nel caso di più fratelli trasportati tutti contemporaneamente in mensa, il 3° e 4° fratello pagano la tariffa per la mensa più vantaggiosa (€ 2,00 il terzo , gratis il quarto). Nel caso in cui uno o più fratelli siano trasportati e quindi godano della tariffa agevolata, automaticamente eventuali fratelli terzi quarti o successivi che utilizzano in contemporanea solo il servizio mensa godranno delle tariffe previste per il terzo, quarto ecc.

Gli utenti potranno effettuare il versamento con una delle seguenti modalità :

- ***Tesoreria del Comune di Zevio recandosi presso il Banco Popolare Società Cooperativa agenzia di Zevio P.zza S. Toscana (C/C n.39000 codice IBAN IT 82W050345997000000039000) indicando sempre la causale (mensa scolastica di) e il numero dei pasti ecc.***
- ***online esclusivamente su C/C Postale Codice IBAN IT 63L076011170000010031375 indicando sempre la causale (mensa scolastica di...) e il numero dei pasti ecc.***
- ***con bollettino di C.C. postale con intestazione : n. 10031375 COMUNE DI ZEVIO Proventi Trasporti e Mense Scolastiche , intestazione che si raccomanda venga scritta per esteso indicando sempre la causale del versamento (mensa scolastica di....) e il numero dei pasti ecc.***
- ***con Posta giro tra due C.C. postali il codice del conto è 10031375.***

Per comodità organizzative, potete inviarci la copia della ricevuta del pagamento all'indirizzo mail santamaria.mensa@gmail.com, il giorno della consegna troverete già pronto il vostro quantitativo di buoni acquistati; altrimenti portare il tutto direttamente mercoledì 19/09/2018.

In caso di impossibilità i buoni sono sempre ritirabili all'Ufficio Scuola del Comune di Zevio

Per info: Bissoli Marta 3402218699 - Boschiavo Miriam 3402627975 - Rinaldi Silvia 3386914037

Di seguito riportiamo un estratto della convenzione tra i Comitati mensa (Zevio, Santa Maria e Campagnola) e il Comune di Zevio per spiegare il ruolo del Comitato stesso.

DATO ATTO che ai Comitati dei genitori è riconosciuta la facoltà di:

- *emettere un parere non vincolante per l'Amministrazione nel caso di nuova gara d'appalto o nel caso di rinnovazione di contratto con la ditta fornitrice dei pasti;*
- *effettuare dei sopralluoghi nelle mense durante la somministrazione dei pasti e di assaggiare delle piccole quantità di alimenti, al fine di proporre eventuali osservazioni da trasmettere al Comune in merito alla composizione del menù, alle modalità di somministrazione ecc.*

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – I comitati si impegnano per l'anno scolastico 2018-2019 ad adempiere agli scopi fissati nell'atto costitutivo, approvato e depositato agli atti, ed in particolare collaborare e supportare l'Ente in alcune attività collaterali che prevedono un raccordo diretto con genitori e alunni e che consentono una maggiore efficacia ed efficienza di alcuni servizi erogati dal Comune di Zevio (redazione e trasmissione agli utenti di comunicazioni relative al servizio quali : menù, tariffe e modalità di acquisto dei buoni, distribuzione dei buoni stessi previo ritiro copia delle quietanze di pagamento, ecc.).

Art. 2 – La presente convenzione riguarda l'anno scolastico 2018/2019, restando inteso che il periodo di riferimento è quello dell'esercizio scolastico a cui è collegato il servizio mensa.

Art. 3 – I pasti per i giorni settimanali di mensa, a seconda delle esigenze dell'orario scolastico, vengono preparati dalla ditta aggiudicataria / incaricata del servizio mensa a cui carico cade anche il trasporto e la somministrazione.

Art. 4 – I comitati consegnano più volte l'anno (all'inizio dell'attività scolastica- dopo le vacanze di Natale e prima / dopo Pasqua , in data da essi fissata, i buoni pasto necessari a ciascun utente utilizzando blocchetti forniti dal Comune.

La consegna avverrà a presentazione, con ritiro, di copia di quietanza di pagamento a favore del Comune di Zevio, pagamento che potrà essere effettuato dai genitori interessati presso la Tesoreria del Comune o a mezzo di bollettino di conto corrente postale o altre modalità indicate dall'Ente.

Art. 5 – Le quietanze di pagamento saranno consegnate al responsabile comunale del servizio con indicazione del numero dei blocchetti effettivamente venduti o del numero complessivo dei buoni venduti e se possibile dell'importo complessivo dei buoni consegnati.

Art. 6 – Si prevede un contributo , come rimborso forfettario delle spese sostenute da suddividere tra i tre Comitati in rapporto al numero degli alunni utenti del servizio di mensa scolastica di ciascun comitato risultante all'inizio dell'anno scolastico.

La somma sarà erogata nella misura del 50% entro il mese di novembre 2018 ed il saldo nel mese di aprile 2019, autorizzando l'Ufficio Ragioneria a provvedere alla liquidazione alle scadenze concordate, sulla scorta della comunicazione del responsabile del servizio in merito al numero degli utenti e la conseguente ripartizione del contributo.

Art. 7 – Si prevede un incontro di verifica, almeno una volta l'anno, tra gli Amministratori del Comune ed i Comitati per una valutazione del gradimento del servizio mensa erogato dal Comune .

Art. 8 – Esclusivamente nel caso di forza maggiore non prevedibile per cui le dimissioni dei membri del Comitato risultino tali da ritenere cessato lo stesso, in quanto non possibile procedere alla surroga, i membri si impegnano ad assicurare il servizio per il tempo necessario all'Amministrazione per intervenire.

Art. 9 – Nell'ipotesi di cui al punto precedente è nella facoltà insindacabile dell'Amministrazione stabilire quanto erogare a titolo di contributo /rimborso spese.

Art. 10 – L'ampliamento del Comitato, la surroga dei membri o la nomina di nuovo Presidente dovranno essere comunicati per iscritto all'Amministrazione.

Art.11 – Ai fini dell'imposta di registro si da atto che la presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 2 tariffa Parte II[^] allegata al D.P.R. 26,04.1986 n. 131. Le spese di bollo della presente convenzione sono a carico dei Comitati.